



SLUŽBENI GLASNIK

OPĆINE LIŠANE OSTROVIČKE

Godina XIII	Lišane Ostrovičke, 18. siječnja 2006. godine	Broj 1/06
-------------	--	-----------

S A D R Ź A J

1. Statut Općine Lišane Ostrovičke 2
2. Odluka o dodjeli koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti, sakupljanje i odvoz komunalnog otpada i crpljenje, odvoza i zbrinjavanje fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama na području Općine Lišane Ostrovičke 15

Na temelju članka 8., članka 35. točka 1. i članka 98. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi («Narodne novine», broj 33/01., 60/01., 129/05. – Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi), Općinsko vijeće općine Lišane Ostrovičke na svojoj 9. sjednici održanoj dana 16. siječnja 2006.godine, donosi

STATUT **općine Lišane Ostrovičke**

I OPĆE ODREDBE

1. Predmet i sadržaj Statuta

Članak 1.

Ovim Statutom, u skladu sa Ustavom Republike Hrvatske i Zakonom, utvrđuje se djelokrug općine Lišane Ostrovičke (u daljnjem tekstu: Općina), utvrđuje se ustrojstvo, ovlaštenja i način rada njenih tijela, oblici neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju, osnivanje i rad jedinica mjesne samouprave, ustrojstvo i rad javnih službi, oblici suradnje sa drugim jedinicama lokalne samouprave u zemlji i inozemstvu, imovina i financiranje općine, prava osoba izabраниh, odnosno imenovanih na određene dužnosti u općini, te druga pitanja za utvrđivanje prava, obveza i odgovornosti Općine.

2. Status, područje i granice općine

Članak 2.

Općina je jedinica lokalne samouprave osnovana za područje više naseljenih mjesta koja predstavljaju prirodnu, gospodarsku i društvenu cjelinu, te koja su povezana zajedničkim interesima stanovništva.

Naziv općine je: Općina Lišane Ostrovičke

Općina je pravna osoba.

Sjedište Općine je u naselju Lišane Ostrovičke

Članak 3.

Općina obuhvaća područja naselja:

Dobropoljci, Lišane Ostrovičke i Ostrovica

Članak 4.

Granice Općine idu rubnim granicama naselja koja čine Općinu, a mogu se mijenjati na način i po postupku propisanim Zakonima.

3. Simboli, pečat i Dan Općine

Članak 5.

Općina Lišane Ostrovičke ima grb i zastavu kao svoja obilježja.

Opis grba: Trokutasto-srcoliki štít sa srebreno-bijelim poljem iz dna štita.U crvenom uzdižućem plamenu uzdižu se tri plamena jezika ,te tri uspravna mača srebrene oštrice i zlatne drške.

Opis zastave: Zastava je jednobojna, modre boje s grbom u sredini na sjecištu dijagonala. Kontura grba je obrubljena zlatnim rubom. Zastava je dimenzija omjera dužine i širine 2:1.

U sredini zastave, na sjecištu dijagonalno nalazi se grb općine, obostrano, obrubljen zlatnom trakom.

Grb i zastava koriste se na način kojim se ističe tradicija i dostojanstvo općine Lišane Ostrovičke

O korištenju grba i zastave općinsko vijeće donosi posebnu odluku.

Članak 6.

Općina Lišane Ostrovičke ima pečat.

Tijela općine imaju posebne pečate.

Izgled, sadržaj, te način uporabe i čuvanje pečata iz stavka 1.i 2.ovog članka uređuje se u skladu sa zakonom, posebnom odlukom.

Članak 7.

U općini se svečano obilježava 25.srpanj, kao Dan Općine .

Povodom Dana Općine dodjeljuju se priznanja Općine, te priređuju druge svečanosti, u skladu s posebnom odlukom.

4. Priznanja Općine

Članak 8.

Osobu koja se istakla naročitim zaslugama za Općinu,Općinsko vijeće može proglasiti počasnim građaninom Općine Lišane Ostrovičke.

Počasnom građaninu Općine Lišane Ostrovičke dodjeljuje se poseba Povelja Općine.

Počašću se ne stječu posebna prava, odnosno obveze i može se opozvati ako se počastvovani pokaže nedostojnim takve počasti.

Oblik, detaljnije uvjete i način dodjele priznanja iz stavka 1. ovog članka određuje Općinsko vijeće posebnom odlukom.

Članak 9.

Za istaknuta postignuća na svim područjima gospodarskog i društvenog života, od značaja za općinu, građanima i pravnim osobama Općinsko vijeće može dodjeljivati nagrade i druga javna priznanja.

Nagrada općine Lišane Ostrovičke najviši je oblik javnog priznanja za postignuća iz stavka 1. ovog članka.

Javna priznanja i nagrade mogu se dodjeljivati i prijateljskim gradovima i općinama te stranim državljanima.

Nagrade i javna priznanja iz stavka 1. do 3. ovog članka, detaljnije uvjete i način njihove dodjele, određuje Općinsko vijeće posebnom odlukom.

5. Suradnja s drugim općinama i gradovima

Članak 10.

Radi ostvarivanja zajedničkog interesa u unapređenju gospodarskog, društvenog i kulturnog razvitka, općina uspostavlja i održava suradnju s drugim jedinicama lokalne samouprave u zemlji i inozemstvu.

U slučaju postojanja dugoročnog, odnosno trajnog interesa za uspostavu suradnje, radi razvitka međusobnih odnosa, općina Lišane Ostrovičke može s pojedinom lokalnom zajednicom sklopiti akte o suradnji i međusobnim odnosima.

Pod uvjetima i na način utvrđenim zakonom općina Lišane Ostrovičke može uspostavljati i ostvarivati suradnju s međunarodnim udrugama jedinica lokalne samouprave.

Odluku o uspostavljanju suradnje, odnosno sklapanju sporazuma s jedinicama lokalne samouprave drugih država, zajedno s tekstom sporazuma o suradnji na hrvatskom jeziku i na jeziku države u kojoj se nalazi jedinica lokalne samouprave s kojom se navedeni sporazum sklapa, općina Lišane Ostrovičke dostavlja središnjem tijelu državne uprave nadležnom za lokalnu i područnu (regionalnu) samoupravu, koje obavlja nadzor nad zakonitošću odluke.

Članak 11.

Pojedinu općinu ili grad u Republici Hrvatskoj i inozemstvu, radi njegovog udjela u razvoju međusobnih odnosa u smislu članka 10. ovog Statuta, čime se ostvaruje prijateljstvo među narodnim općinama i gradovima, te potiču razvoj općine Lišane Ostrovičke, u suglasnosti s njima općina Lišane Ostrovičke može proglasiti prijateljskom općinom ili gradom.

Članak 12.

Općina Lišane Ostrovičke posebno surađuje s ostalim jedinicama lokalne samouprave u okviru Zadarske županije, te sa Zadarskom županijom, u cilju usklađivanja međusobnih odnosa, u kojem smislu sudjeluje u pripremi i donošenju odgovarajućih akata, odnosno daje inicijative, mišljenja, prijedloge, radi ostvarivanja zajedničkih interesa.

Inicijative, mišljenja i prijedloge iz prethodnog stavka, u ime općine Lišane Ostrovičke može podnositi općinsko vijeće, predsjednik općinskog vijeća, općinsko poglavarstvo, predsjednik općinskog poglavarstva, načelnik općine, izravno nadležnom tijelu i posredno putem vijećnika i zastupnika.

II SAMOUPRAVNI DJELOKRUG OPĆINE

1. Samoupravni djelokrug Općine

Članak 13.

Općina Lišane Ostrovičke je samostalna u odlučivanju u poslovima iz svog samoupravnog djelokruga u skladu s Ustavom Republike Hrvatske i Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Članak 14.

Općina Lišane Ostrovičke u svom samoupravnom djelokrugu obavlja poslove lokalnog značaja kojima se neposredno ostvaruju potrebe građana, a koji nisu Ustavom ili zakonom dodijeljeni državnim tijelima i to osobito poslove koji se odnose na:

- uređenje naselja i stanovanje,
- prostorno i urbanističko planiranje,
- komunalno gospodarstvo,
- brigu o djeci,
- socijalnu skrb,
- primarnu zdravstvenu zaštitu,
- odgoj i osnovno obrazovanje,
- kulturu, tjelesnu kulturu i šport,
- zaštitu potrošača,
- zaštitu i unapređenje prirodnog okoliša,
- protupožarnu i civilnu zaštitu,
- promet na svom području,
- te ostale poslove sukladno posebnim zakonima.

Posebnim zakonima kojima se uređuju pojedine djelatnosti iz stavka 1. ovog članka odredit će se poslovi obavljanja kojih je Općina dužna organizirati, te poslovi koje Općina može obavljati a koje je osigurala uvjete za njegovo obavljanje.

Članak 15.

Općinsko vijeće svojom odlukom može pojedine poslove iz samoupravnog djelokruga općine u skladu s njenim statutom i statutom Zadarske županije, prenijeti na županiju odnosno mjesnu samoupravu.

2. Djelokrug državne uprave

Članak 16.

Poslovi državne uprave koji se obavljaju u općini određuju se zakonom.

Troškovi obavljanja poslova državne uprave koji su preneseni na tijela općine podmiruju se iz državnog proračuna.

III NEPOSREDNO SUDJELOVANJE GRAĐANA U ODLUČIVANJU

1. Neposredno sudjelovanje građana u odlučivanju

Članak 17.

Građani mogu neposredno sudjelovati u odlučivanju o lokalnim poslovima putem referenduma i mjesnog zbora građana, u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 18.

Referendum se može raspisati radi odlučivanja o prijedlogu promjene Statuta općine, o prijedlogu za promjenu područja općine, o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga općine, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom i ovim Statutom.

Referendum temeljem zakona i ovog Statuta raspisuje općinsko vijeće.

Prijedlog za raspisivanje referenduma može podnijeti općinsko vijeće na zahtjev jedne trećine svojih članova, Općinsko poglavarstvo, na prijedlog polovine mjesnih odbora na području Općine i na prijedlog 20% birača upisanih u birački popis općine Lišane Ostrovičke.

Pravo glasovanja na referendumu imaju građani koji imaju prebivalište na području općine Lišane Ostrovičke, te su upisani u popis birača.

Referendum se može raspisati za područje općine ili za njen dio.

Članak 19.

Općinsko vijeće može tražiti mišljenje od mjesnih zborova građana o prijedlogu općeg akta ili drugog pitanja iz djelokruga općine, kao i o drugim pitanjima određenim zakonom ili ovim Statutom.

2. Pravo podnošenja inicijative**Članak 20.**

Građani imaju pravo predlagati općinskom vijeću donošenje određenog akta ili rješenje određenog pitanja iz njegovog djelokruga.

O prijedlogu iz stavka 1. ovog članka općinsko vijeće mora raspravljati ako ga potpisom podrži najmanje 10% birača upisanih u popis birača općine, te dati odgovor podnositeljima najkasnije u roku od tri mjeseca od prijema prijedloga.

3. Pravo podnošenja prigovora i tužbi**Članak 21.**

Tijela općine Lišane Ostrovičke dužna su omogućiti građanima i pravnim osobama podnošenje predstavki i pritužbi na svoj rad, te na nepravilan odnos zaposlenih u tim tijelima kad im se obraćaju radi ostvarivanja svojih prava i interesa ili izvršavanja svojih građanskih dužnosti.

Na podnijete predstavke i pritužbe čelnik tijela općine dužan je građanima i pravnim osobama dati odgovor u roku od 30 dana od dana podnošenja prigovora, odnosno pritužbe.

Tijela općine dužna su u službenim prostorijama na vidnom mjestu osigurati potrebna tehnička i druga sredstva za podnošenje prigovora i pritužbi (knjiga žalbi, sandučić za pritužbe i sl.) i omogućiti usmeno izjavljivanje prigovora, odnosno pritužbi.

IV OPĆINSKO VIJEĆE I NJEGOVA RADNA TIJELA**1. Položaj i nadležnost općinskog vijeća****Članak 22.**

Općinsko vijeće predstavničko je tijelo građana Općine i tijelo lokalne samouprave koje donosi akte u okviru djelokruga Općine, te obavlja druge poslove u skladu sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 23.

Općinsko vijeće u okviru svog djelokruga obavlja poslove iz samoupravnog djelokruga općine, te poslove državne uprave kad je to određeno zakonom.

Općinsko vijeće u okviru samoupravnog djelokruga:

1. donosi statut općine i poslovnik općinskog vijeća,
2. donosi proračun i zaključni račun općine,
3. donosi odluke i druge opće akte kojima uređuje pitanja iz samoupravnog djelokruga općine,
4. bira i razrješuje općinskog načelnika i njegove zamjenike, te članove poglavarstva, osim kada je Zakonom i ovim statutom drugačije određeno,
5. osniva i bira članove radnih tijela vijeća, te imenuje i razrješuje druge osobe određenim zakonom, drugim propisom ili statutom,
6. odlučuje o iskazivanju nepovjerenja načelniku, članu poglavarstva ili poglavarstvu u cjelini,
7. uređuje ustrojstvo i djelokrug upravnih tijela općine,
8. osniva javne ustanove i druge pravne osobe za obavljanje gospodarskih, društvenih, komunalnih i drugih djelatnosti od interesa za općinu,
9. obavlja i druge poslove koji su zakonom ili drugim propisom stavljeni u djelokrug predstavničkog tijela.

Članak 24.

Općinsko vijeće može prenijeti obavljanje pojedinih poslova na općinsko poglavarstvo, osim:

1. donošenja statuta i poslovnika općinskog vijeća općine,
2. donošenja proračuna općine i zaključnog računa,
3. donošenja odluke o zaduživanju općine,
4. drugih poslova koji su zakonom stavljeni u isključivu nadležnost Općinskog vijeća.

Članak 25.

Općinsko vijeće donosi odluke većinom glasova ako je na sjednici nazočna većina članova općinskog vijeća.

Statut općine, proračun i godišnji obračun donose se većinom glasova svih članova općinskog vijeća.

Poslovníkom Općinskog vijeća mogu se odrediti druga pitanja o kojim se odlučuje većinom glasova svih članova općinskog vijeća.

Članak 26.

Na sjednicama općinskog vijeća glasuje se javno, ako općinsko vijeće ne odluči da se, u skladu s poslovnikom ili drugim općim aktom, o nekom pitanju glasuje tajno.

Članak 27.

Općinsko vijeće osniva stalne ili povremene odbore i druga radna tijela u svrhu pripreme odluka iz njegovog djelokruga.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada tijela iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se Poslovníkom ili posebnom odlukom o osnivanju radnih tijela.

2. Sastav i izbor Općinskog vijeća

Članak 28.

Općinsko vijeće broji 11 vijećnika.

Članak 29.

Članovi općinskog vijeća biraju se na način i po postupku određenom u posebnom zakonu.

Prava i obveze vijećnika općinskog vijeća detaljno se uređuju Poslovníkom o radu Općinskog vijeća.

Članak 30.

Funkcija člana općinskog vijeća je počasna i za to ne prima plaću.

Član općinskog vijeća ima pravo na naknadu troškova u skladu s odlukom općinskog vijeća.

Članovi općinskog vijeća nemaju obvezujućí mandat i nisu opozivi, a prava i dužnost započinju im danom konstituiranja općinskog vijeća.

Član općinskog vijeća koji za vrijeme trajanja mandata prihvati obnašanje dužnosti koja se prema odredbama posebnog zakona smatra nespojivom, za vrijeme obnašanja nespojive dužnosti mandat miruje, a za to vrijeme zamjenjuje ga zamjenik u skladu s odredbama posebnog zakona.

Nastavljanje obnašanja dužnosti člana općinskog vijeća na temelju prestanka mirovanja mandata može se tražiti jedanput u tijeku trajanja mandata.

Mandat općinskog vijeća traje četiri godine.

Mandat člana općinskog vijeća izabranog na prijevremenim izborima traje do isteka tekućeg mandata općinskog vijeća izabranog na redovnim izborima.

Članak 31.

Vijećnici općinskog vijeća imaju pravo biti nazočni sjednicama vijeća, podnositi prijedloge za donošenje općih akata i drugih akata i mjera, te

postavljati pitanja iz samoupravnog djelokruga rada Općine na sjednici vijeća neposredno ili pismenim putem predsjedniku općinskog vijeća.

Član općinskog vijeća ne može biti pozvan na kaznenu i prekršajnu odgovornost, za izgovorene riječi, niti za glasovanje u radu predstavničkog tijela.

Članak 32.

Općinsko vijeće smatra se konstituiranim izborom predsjednika na prvoj sjednici na kojoj je nazočna većina članova općinskog vijeća.

Članak 33.

Član općinskog vijeća ne može istovremeno biti član općinskog vijeća druge općine, niti član poglavarstva iste jedinice.

Članak 34.

Članu općinskog vijeća mandat prestaje prije isteka redovitog četverogodišnjeg mandata u sljedećim slučajevima:

- ako podnese ostavku, danom dostave pisane ostavke shodno pravilima o dostavi propisanim Zakonom o općem upravnom postupku,
- ako mu je pravomoćnom sudskom odlukom oduzeta, odnosno ograničena poslovna sposobnost, danom pravomoćnosti sudske odluke,
- ako je pravomoćnom sudskom presudom osuđen na bezuvjetnu kaznu zatvora u trajanju dužem od 6 mjeseci, danom pravomoćnosti sudske presude,
- ako odjavi prebivalište s područja općine Lišane Ostrovičke, danom objave prebivališta,
- ako mu prestane hrvatsko državljanstvo sukladno odredbama zakona kojim se uređuje hrvatsko državljanstvo, danom njegovog prestanka,
- smrću.

Članak 35.

U Općinskom vijeću i tijelima Općine Lišane Ostrovičke poštivat će se zastupljenost pripadnika etničkih i nacionalnih zajednica ili manjina, sukladno Zakonu o izboru članova predstavničkih tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave («Narodne novine», broj 33/01., 60/01. i 129/05.).

3. Predsjednik i potpredsjednik općinskog vijeća

Članak 36.

Općinsko vijeće ima predsjednika i potpredsjednika, koji se biraju iz redova svojih članova javnim glasovanjem na prijedlog Odbora za izbor i imenovanje ili na prijedlog najmanje 3 člana općinskog vijeća na način i postupak određenim Poslovníkom Općinskog vijeća.

Članak 37.

Predsjednik općinskog vijeća saziva sjednice općinskog vijeća, predsjedava sjednicama, predstavlja ovo tijelo.

Predsjednik općinskog vijeća saziva sjednice općinskog vijeća po potrebi, a najmanje jedanput u tri mjeseca.

Predsjednik je dužan sazvati sjednicu općinskog vijeća na obrazloženi zahtjev najmanje jedne trećine članova općinskog vijeća u roku od 15 dana od dana primitka zahtjeva.

Ukoliko predsjednik općinskog vijeća ne sazove sjednicu u roku iz stavka 3. ovog članka, sjednicu će sazvati općinski načelnik u roku od 15 dana.

Nakon proteka rokova iz stavka 4. ovog članka sjednicu može sazvati, na zahtjev jedne trećine članova općinskog vijeća, čelnik središnjeg tijela državne uprave nadležnog za poslove lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 38.

Potpredsjednik pomaže u radu predsjedniku, zamjenjuje ga u slučaju odsutnosti ili spriječenosti i obavlja druge poslove koje mu povjeri općinsko vijeće ili predsjednik.

4. Radna tijela općinskog vijeća**Članak 39.**

U svrhu pripreme odluka iz djelokruga Općinskog vijeća, te razmatranje drugih pitanja iz djelokruga općinskog vijeća, osnivaju se stalna radna tijela općinskog vijeća i to:

1. Mandatna komisija,
2. Odbor za izbor i imenovanje
3. Odbor za Statut i Poslovník.

Posebnom odlukom mogu se osnivati i druga stalna, te povremena radna tijela općinskog vijeća.

Sastav, broj članova, djelokrug i način rada tijela iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se Poslovníkom, a tijela iz stavka 2. ovog članka posebnom odlukom općinskog vijeća.

V IZVRŠNA TIJELA**Članak 40.**

Izvršna tijela općine Lišane Ostrovičke su općinski načelnik i općinsko poglavarstvo.

1. Općinski načelnik**Članak 41.**

Općinski načelnik zastupa općinu i nositelj je izvršne vlasti općine.

Članak 42.

Općinskog načelnika bira općinsko vijeće iz reda svojih članova na način i po postupku utvrđenim Poslovníkom u skladu s Statutom i zakonom.

Općinskog načelnika u pravilu bira općinsko vijeće između nositelja lista stranaka i nezavisnih lista koje su osvojile mandate u predstavničkom tijelu, većinom glasova svih članova općinskog vijeća.

Članak 43.

Općinski načelnik ima zamjenika, koji se bira većinom glasova svih članova općinskog vijeća.

Članak 44.

Općinski načelnik odgovoran je općinskom vijeću za obavljanje poslova lokalne samouprave, te središnjim tijelima državne uprave za obavljanje poslova državne uprave prenijetih u djelokrug tijela općine.

Općinski načelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga općine ima pravo obustaviti od primjene opći akt općinskog vijeća ako ocijeni da je tim aktom povrijeđen zakon ili drugi propis, te zatražiti od općinskog vijeća da u roku od petnaest dana otkloni uočene nedostatke. Ako općinsko vijeće to ne učini, općinski načelnik dužan je u roku od osam dana o tome obavijestiti predstojnika ureda državne uprave u županiji i čelnika središnjeg tijela državne uprave ovlaštenog za nadzor nad zakonitošću rada općinskog vijeća.

Članak 45.

Načelnik u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga općine:

- provodi odluke općinskog vijeća i odgovoran je vijeću za njihovo provođenje,
- vodi brigu o upravljanju općinskom imovinom i naredbodavac je za izvršenje općinskog proračuna,
- obavlja i druge poslove utvrđene zakonom, ovim statutom i odlukama općinskog vijeća.

Članak 46.

Općinskog načelnika u slučaju duže odsutnosti ili drugih spriječenosti u obavljanju svoje dužnosti, zamjenjuje ga zamjenik u skladu sa statutom.

Općinski načelnik u skladu sa statutom, može obavljanje određenih poslova iz svog djelokruga povjeriti zamjeniku.

Pri obavljanju povjerenih poslova zamjenik je dužan pridržavati se uputa općinskog načelnika. Povjerenjem poslova iz svog djelokruga zamjeniku, ne prestaje odgovornost općinskog načelnika za njihovo obavljanje.

Članak 47.

Općinskom načelniku, pojedinom članu poglavarstva ili poglavarstvu u cjelini općinsko vijeće može iskazati nepovjerenje i razriješiti ga dužnosti prije isteka vremena na koje je izabran.

Prijedlog za iskazivanje nepovjerenja može podnijeti najmanje jedna trećina članova općinskog vijeća.

O prijedlogu za iskazivanje nepovjerenja ne može se raspravljati i glasovati prije nego što protekne sedam dana od dana njegova podnošenja.

Rasprava i glasovanje o prijedlogu za iskazivanje nepovjerenja mora se provesti najkasnije u roku od 30 dana od dana dostave prijedloga predsjedniku općinskog vijeća.

Članak 48.

Odluka o nepovjerenju je prihvaćena ako je za nju glasovala većina svih članova općinskog vijeća.

Kada općinsko vijeće izglasa nepovjerenje općinskom načelniku, odnosno poglavarstvu u cjelini, ono mora izabrati novog općinskog načelnika u roku od 30 dana od dana izglasavanja nepovjerenja.

Ako odlukom o iskazivanju nepovjerenja općinskom načelniku i poglavarstvu u cjelini nije određen dan razrješenja i prestanak dužnosti, općinski načelnik i poglavarstvo kojem je iskazano nepovjerenje smatra se razriješenim i prestaje im dužnost izborom novog općinskog načelnika.

Odlukom o iskazivanju nepovjerenja općinskom načelniku i članu općinskog poglavarstva ne prestaje dužnost člana općinskog vijeća.

Ako općinsko vijeće ne izglasa nepovjerenje, članovi općinskog vijeća koji su podnijeli prijedlog ne mogu ponovno podnijeti isti prijedlog prije isteka roka od 6 mjeseci od njegovog odbijanja.

2. Općinsko poglavarstvo

Članak 49.

Izvršne poslove obavlja u općini općinsko poglavarstvo (u daljnjem tekstu: Poglavarstvo).

Članak 50.

Članove poglavarstva bira općinsko vijeće na prijedlog općinskog načelnika u skladu sa zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i ovim Statutom, većinom glasova svih članova na vrijeme od četiri godine.

Članovi poglavarstva mogu biti zaduženi za jedno ili više određenih područja iz djelokruga lokane samouprave.

Članak 51.

Općinsko poglavarstvo broji pet članova, uključujući predsjednika i njegovog zamjenika.

Članak 52.

Općinski načelnik je predsjednik općinskog poglavarstva.

Zamjenik načelnika po položaju je zamjenik predsjednika općinskog poglavarstva.

Članak 53.

Općinsko poglavarstvo u okviru svog djelokruga:

1. priprema prijedloge općih akata,
2. izvršava ili osigurava izvršenje općih akata općinskog vijeća,
3. usmjerava djelovanje upravnih tijela općine Lišane Ostrovičke, u obavljanju poslova iz njihovoga samoupravnog djelokruga te nadzire njihov rad,
4. upravlja i raspolaže nekretninama i pokretninama u vlasništvu općine, kao i njezinim prihodima i rashodima, u skladu sa zakonom i statutom,
5. obavlja i druge poslove utvrđene statutom.

Članovi općinskog poglavarstva nemaju pravo odlučivati o pitanjima iz stavka 1. točke 4. ovog članka kada su osobno ili preko članova uže obitelji zainteresirana strana.

Članak 54.

Općinsko poglavarstvo donosi odluke većinom glasova ako je na sjednici nazočna većina njegovih članova.

Odluke kojima raspolaže nekretninama i pokretninama u vlasništvu općine Lišane Ostrovičke, kao i njezinim prihodima i rashodima, općinsko poglavarstvo donosi većinom glasova svih članova.

Ustroj, način rada i odlučivanja poglavarstva podrobnije se uređuje Poslovníkom općinskog poglavarstva u skladu sa zakonom i ovim statutom.

Članak 55.

Općinsko poglavarstvo odgovorno je u skladu sa zakonom općinskom vijeću za obavljanje poslova iz svog djelokruga.

Članak 56.

O iskazivanju nepovjerenja općinskom poglavarstvu, primjenjuju se članci 46. i 47. ovog Statuta.

Članak 57.

Članovi općinskog poglavarstva koji dužnost ne obavljaju profesionalno imaju pravo na naknadu troškova u skladu s odlukom općinskog vijeća.

VI UPRAVNI ODJELI I SLUŽBE OPĆINE LIŠANE OSTROVIČKE

1. Obavljanje upravnih i drugih stručnih poslova iz djelokruga općine

Članak 58.

Za obavljanje upravnih poslova iz samoupravnog djelokruga Općine kao i poslova državne uprave prenijetih na nju osniva se Jedinostveni upravni odjel općine.

Članak 59.

Jedinostvenim upravnim odjelom upravlja pročelnik.

Članak 60.

Pročelnika Jedinog upravnog odjela na temelju javnog natječaja imenuje općinsko poglavarstvo.

Uvjeti i način raspisivanja natječaja, te postupak imenovanja pročelnika utvrđuje se posebnom odlukom, a sukladno odredbama zakona kojima se uređuje radni odnos službenika i namještenika u tijelima lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Pročelnik je za svoj rad odgovoran općinskom načelniku i poglavarstvu.

Članak 61.

Pročelnik Jedinog upravnog odjela Općine može biti izabran za člana općinskog poglavarstva.

Članak 62.

Općinsko poglavarstvo može razriješiti pročelnika Jedinog upravnog odjela:

1. ako pročelnik sam zatraži razrješenje,
2. ako nastanu takvi razlozi koji po posebnim propisima kojima se uređuju radni odnosi dovode do prestanka radnog odnosa,
3. ako pročelnik ne postupa po propisima ili općim aktima Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva ili neosnovano ne izvršava odluke Općinskog vijeća i Općinskog poglavarstva ili postupa protivno njima,
4. ako pročelnik svojim nesavjesnim ili nepravilnim radom prouzroči općini Lišane Ostrovičke veću štetu, ili ako zanemaruje ili nesavjesno obavlja svoje dužnosti koje mogu štetiti interesima službe u obavljanju poslova Općine.

Pročelnik ukoliko bude razriješen sukladno stavku 1. ovog članka rasporediti će se na drugo slobodno radno mjesto za koje ispunjava stručne uvjete.

Na prava, obveze i odgovornosti kao i druga pitanja u svezi s radom pročelnika koja nisu uređena zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi i ovim Statutom, primjenjuju se odredbe zakona kojima se uređuje radni odnos službenika i namještenika u tijelima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Članak 63.

Jedinstveni upravni odjel u okviru djelokruga i ovlasti:

1. rukovodi Jedinstvenim upravnim odjelom u skladu sa zakonom,
2. organizira i koordinira rad Jedinstvenog upravnog odjela,
3. neposredno izvršava odluke i druge opće akte općinskog vijeća i općinskog poglavarstva i osigurava njihovo provođenje,

4. neposredno izvršava poslove državne uprave kad su ti poslovi prenijeti u djelokrug općine,
5. prate stanje u područjima za koje su osnovani i o tome izvješćuje općinsko poglavarstvo,
6. priprema nacрте odluka i drugih općih akata koje donosi općinsko vijeće, nacрте akata koje donosi općinsko poglavarstvo, te priprema izvješća, analize i druge materijale iz djelokruga za potrebe općinskog vijeća i općinskog poglavarstva,
7. sudjeluje u izradi pravila rada mjesnih odbora i pruža stručnu i drugu pomoć građanima u okviru prava i ovlasti općine,
8. podnose izvješće općinskom vijeću i općinskom poglavarstvu o svom radu,
9. obavljaju i druge poslove za koje su ovlašteni.

Članak 64.

Upravne, stručne i ostale poslove u tijelima općine obavljaju službenici i namještenici.

Službenici obavljaju upravne i stručne poslove iz djelokruga tijela u kojem rade, a namještenici obavljaju prateće i pomoćne poslove.

Prava, obveze i odgovornosti kao i druga pitanja od značaja za rad službenika i namještenika u upravnom tijelu općine uređuje se posebnim zakonom.

Članak 65.

Službenici u Općini poticati će se na trajno stručno osposobljavanje i usavršavanje putem tečajeva, seminara i školovanja.

Nakon osnivanja ustanove za razvoj lokalne i područne (regionalne) samouprave, radi provedbe trajnog osposobljavanja lokalnih dužnosnika i službenika od strane Vlade Republike Hrvatske, osposobljavanje i usavršavanje službenika u općini provoditi će se na osnovi strategije i plana trajnog osposobljavanja i usavršavanja općinskih službenika.

VII USTROJSTVO I RAD JAVNIH OPĆINSKIH SLUŽBI**Članak 66.**

Radi pružanja usluga kojima se osiguravaju nezamjenjivi uvjeti života i rada građana, gospodarskih i drugih subjekata na području općine, organiziraju se javne službe.

Članak 67.

Javne službe mogu se organizirati u područjima:

1. prostorno planiranje i uređenja općine,
2. komunalnih djelatnosti,
3. gospodarenje nekretninama i javnim dobrima u vlasništvu općine,
4. društvenih djelatnosti.

Javne općinske službe osnivaju se i organiziraju kao javna poduzeća i ustanove.

Za obavljanje djelatnosti javnih općinskih službi iz stavka 1. ovog članka općina može dati koncesiju drugim fizičkim i pravnim osobama, po postupku utvrđenim zakonom, uz osiguranje potrebnog nadzora.

Pojedine javne službe općine može organizirati osnivanjem tih službi zajedno sa drugim jedinicama lokalne samouprave i uprave, radi ostvarivanja zajedničkih interesa u tim djelatnostima.

Članak 68.

Pravne osobe koje obavljaju povjerenu im javnu službu, dužne su trajno i nesmetano pružati usluge u toj djelatnosti, te održavati povjerene im objekte i uređaje u stanju svrhovite iskoristivosti.

U slučaju prekida obavljanja djelatnosti zbog postupanja protivno odredbi stavka 1. ovog članka, pravne osobe koje obavljaju javne službe dužne su nadoknaditi štetu po uvjetima i na način određen posebnim zakonom.

Članak 69.

Javnost rada javnih općinskih službi osigurava se:

- javnim objavljivanjem godišnjeg programa rada i pružanja usluga,
- javnim objavljivanjem rezultata financijskog poslovanja,
- redovitim izvještavanjem izabranih organa upravljanja o radu i pružanju usluga javne službe.

Članak 70.

U izradi godišnjih programa rada i pružanja usluga sudjeluju i građani davanjem prijedloga, putem mjesnih odbora i vijećnika općinskog vijeća i članova općinskog poglavarstva, kao i sudjelovanjem u javnoj raspravi o prijedlozima godišnjih programa rada javnih općinskih službi.

Na rad javnih općinskih službi građani mogu davati primjedbe neposredno tim službama, općinskom vijeću, općinskom poglavarstvu ili Jedinostvenom upravnom odjelu koje obavljaju nadzor nad njihovim radom.

Općinske javne službe su za svoj rad odgovorne općinskom vijeću.

Članak 71.

Radi zaštite i očuvanja izgrađenih komunalnih objekata i uređaja odnosno javnih dobara i opreme na javnim površinama Općine, kao osnove za trajno obavljanje javnih općinskih službi, posebnom odlukom

općinskog vijeća propisuje se komunalni red i mjere za njihovu provedbu.

Nadzor nad provođenjem komunalnog reda u općini obavlja upravi odjel.

VIII MJESNA SAMOUPRAVA**Članak 72.**

Radi ostvarivanja neposrednog sudjelovanja u upravljanju lokalnim poslovima građani imaju pravo osnivati jedinice mjesne samouprave.

Kao jedinice mjesne samouprave osnivaju se, u skladu sa zakonom, mjesni odbori.

1. Postupak osnivanja mjesnog odbora**Članak 73.**

Mjesni odbori osnivaju se kao oblik neposrednog sudjelovanja građana u odlučivanju o lokalnim poslovima od neposrednog i svakodnevnog utjecaja na život i rad građana.

Mjesni odbor osniva se za jedno naselje, više međusobno povezanih manjih naselja ili za dio većeg naselja, koji u odnosu na ostale dijelove čini zasebnu razgraničenu cjelinu (dio naselja).

Članak 74.

Prijedlog za osnivanje mjesnog odbora mogu dati građani i njihove organizacije i udruge, te tijela općine Lišane Ostrovičke.

Prijedlog za osnivanje mjesnog odbora sadrži:

1. naziv (ime) mjesnog odbora,
2. područje mjesnog odbora,
3. sjedište mjesnog odbora,
4. obrazloženje opravdanosti i potrebe osnivanja mjesnog odbora,
5. podrobnije podatke o zadacima i sredstvima mjesnog odbora.

Prijedlog za osnivanje mjesnog odbora dostavlja se općinskom vijeću, ako ono nije predlagatelj. Uz prijedlog dostavlja se i nacrt pravila mjesnog odbora.

Članak 75.

Općinsko vijeće utvrđuje, da li je prijedlog iz prethodnog članka usklađen sa zakonom i ovim Statutom.

Članak 76.

Na osnovi odluke općinskog vijeća, građani na zboru kojeg saziva općinsko vijeće, a na kojem je nazočno najmanje 10% birača upisanih u popis birača za područje za koje se osniva mjesni odbor, odlučuju zaključkom o osnutku, odnosno promjenama o osnutku mjesnog odbora.

Zaključak je pravno valjan kad ga javnim glasovanjem prihvati većina građana nazočnih na zboru.

Na zboru građana, istodobno s donošenjem zaključka o osnutku mjesnog odbora, na isti način donose se i pravila mjesnog odbora.

Zaključak, uz zapisnik o radu zbora, dostavlja se općinskom vijeću, koje ocjenjuje da li je mjesni odbor osnovan u skladu sa postupkom utvrđenim zakonom i Statutom općine.

Osnutak mjesnog odbora općinsko vijeće utvrđuje zaključkom, koji se objavljuje u «Službenom glasniku» Općine Lišane Ostrovičke, čime se postupak osnivanja mjesnog odbora smatra završenim.

Članak 77.

O izdvajanju naselja ili dijela naselje iz mjesnog odbora, o spajanju mjesnog odbora ili o diobi mjesnog odbora odlučuje se na način i postupku utvrđenom za osnivanje mjesnog odbora.

2. Tijela mjesnog odbora

Članak 78.

Tijela mjesnog odbora su vijeće mjesnog odbora i predsjednik vijeća mjesnog odbora.

Članak 79.

Članove vijeća mjesnog odbora biraju građani s područja mjesnog odbora koji imaju biračko pravo.

Članovi vijeća biraju se neposredno tajnim glasovanjem, na postupak izbora shodno se primjenjuju odredbe zakona kojim se uređuje izbor članova predstavničkih tijela jedinica lokalne samouprave.

Mandat članova mjesnog odbora traje četiri godine.

Vijeće mjesnog odbora može izglasati nepovjerenje predsjedniku vijeća mjesnog odbora, ili članu vijeća mjesnog odbora, u postupku i na način propisan pravilima mjesnog odbora.

3. Zadaci i financiranje mjesnog odbora

Članak 80.

Programom rada koji donosi vijeće mjesnog odbora uz suglasnost općinskog poglavarstva, utvrđuju se zadaci mjesnog odbora i način njihove provedbe.

Sredstva za provedbu programom utvrđenih zadataka mjesnog odbora, a koji zadatci će činiti sastavni dio programa rada općine, osiguravaju se u proračunu općine.

Sredstva za provedbu ostalih programom utvrđenih zadataka osiguravaju se iz doprinosa građana, odnosno drugih prihoda iz imovine mjesnog odbora.

4. Mjesni zborovi građana

Članak 81.

Vijeće mjesnog odbora može sazivati mjesne zborove građana radi raspravljanja o potrebama i interesima građana, te podnošenja prijedloga za rješavanje pitanja od lokalnog značaja.

Mjesni zbor građana saziva se za dio područja mjesnog odbora koji čini određenu cjelinu (dio naselja).

Mjesni zbor građana vodi predsjednik mjesnog odbora ili član vijeća mjesnog odbora kojeg odredi vijeće.

5. Ustrojavanje obavljanje poslova i nadzor

Članak 82.

Obavljanje administrativnih i drugih poslova kao i poslovni prostor za potrebe rada mjesnog odbora za obavljanje djelatnosti mjesnog odbora utvrđuje i osigurava općinsko poglavarstvo.

Članak 83.

Nadzor nad zakonitošću rada tijela mjesnog odbora Općinsko poglavarstvo može raspustiti vijeće jednog odbora, ako ono učestalo krši Statut jedinice, pravila mjesnog odbora ili ne izvršava povjerene mu poslove.

Članak 84.

Mjesni odbori su pravne osobe.

IX IMOVINA I FINANCIRANJE OPĆINE

1. Imovina Općine

Članak 85.

Sve pokretne i nepokretne stvari, te imovinska prava koja pripadaju općini, čine njezinu imovinu.

Općina koristi i raspolaže svojom imovinom pažnjom dobrog domaćina.

Članak 86.

Općina ima prihode kojima u okviru svog samoupravnog djelokruga slobodno raspolaže.

Prihodi općine moraju biti razmjerni s poslovima koje obavljaju njihova tijela u skladu sa zakonom.

Prihodi Općine su:

1. prihodi od općinskog poreza, prireza, naknada, doprinosa i pristojbi,
2. prihodi od stvari u njezinom vlasništvu i imovinskih prava,
3. prihodi od trgovačkih društava i drugih pravnih osoba u njezinom vlasništvu, odnosno u kojima ima udio ili dionice,
4. prihodi od naknada za koncesiju koje daje Općinsko vijeće,
5. novčane kazne i oduzeta imovinska korist za prekršaje koje sama propiše u skladu sa zakonom,
6. udio u zajedničkim porezima sa Republikom Hrvatskom,
7. sredstva, pomoći i dotacije Republike Hrvatske predviđena u državnom proračunu,
8. drugi prihodi određeni zakonom.

Članak 87.

Općinsko vijeće donosi godišnji proračun za narednu godinu prije isteka prethodne godine.

Općinsko vijeće donosi odluku o izvršenju proračuna (uvjetima, načinu i postupku gospodarenja prihodima i rashodima općine), zajedno sa godišnjim proračunom.

Ako se godišnji proračun ne donese u roku iz stavka 1. ovog članka, uvodi se privremeno financiranje i to najduže za razdoblje od tri mjeseca.

Odluku o privremenom financiranju donosi općinsko vijeće.

Godišnji proračun općine dostavlja se Ministarstvu financija u roku od 15 dana od dana njegova donošenja.

Članak 88.

Općina se može zadužiti u skladu sa zakonom. O zaduživanju općine odlučuje općinsko vijeće.

X AKTI OPĆINE**1. Akti Općinskog vijeća****Članak 89.**

Općinsko vijeće, temeljem prava i ovlaštenja utvrđenih zakonom i ovim statutom, u okviru svog djelokruga donosi odluke, kao opće akte kojima odlučuje, odnosno uređuje pitanje iz svoje nadležnosti.

Pod odlukama u smislu stavka 1. ovog članka smatra se: Statut Općine, Općinski proračun, Završni račun proračuna, Plan prostornog uređenja i drugi plan, Pravilnik, Naredbe, odnosno drugi odgovarajući akt kad se odlučuje o općim stvarima.

Način i postupak donošenja akata iz stavka 1. ovog članka utvrđuje se Poslovníkom općinskog vijeća.

Odluke i opći akti općinskog vijeća prije nego što stupe na snagu objavljuju se u «Službenom glasniku» Općine Lišane Ostrovičke..

Opći akt stupa na snagu najranije osmi dan od dana njegove objave, iznimno općim se aktom može iz osobito opravdanih razloga odrediti da stupa na snagu danom objave.

2. Akti Općinskog poglavarstva**Članak 90.**

Općinsko poglavarstvo u poslovima iz svog djelokruga donosi Odluke, Naredbe, Uputstva, Pravila kada odlučuje o općim stvarima, te zaključak i rješenje kada, u skladu sa zakonom odlučuje o pojedinačnim stvarima.

Odluke i opći akti iz stavka 1. ovog članka objavljuju se i stupaju na snagu po postupku i način iz stavka 4. i 5. članka 88.

3. Akti Jedinštvenog upravnog odjela – pojedinačni akti**Članak 91.**

Jedinštveni upravni odjel općine u izvršavanju općih akata općinskog vijeća i općinskog poglavarstva donosi pojedinačne akte kojima rješavaju o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba.

Iznimno od stavka 1. ovog članka, u izvršenju općih akata predstavničkog tijela kad je to određeno zakonom, pojedinačne akte kojima se rješava o pravima, obvezama i pravnim interesima fizičkih i pravnih osoba donose tijela državne uprave.

Postupak podnošenja žalbi ili pokretanja upravnog spora po aktima iz stavka 1. i 2. ovog članka primjenjuju se odredbe stavka 3., 4., 5. članka 76., te članka 77. a. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

Pojedinačni akti mogu se donijeti i po skraćenom upravnom postupku sukladno članku 77. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi.

XI JAVNOST RADA I ODGOVORNOST**Članak 92.**

Rad i sjednice općinskog vijeća, općinskog poglavarstva su javne, kao i rad općinskog načelnika i Jedinštvenog upravnog odjela.

Članak 93.

Nazočnost javnosti sjednici može se isključiti smo iznimno, u slučajevima predviđenim posebnim zakonima i općim aktom općine.

Članak 94.

Javnost rada tijela Općine osigurava se:

- javnim održavanjem sjednica,
- objavljivanjem općih akata i drugih dokumenata na način propisan ovim Statutom,
- izvješćivanjem i natpisima i drugim oblicima javnog priopćavanja

Članak 95.

Na sjednicama tijela općine omogućuje se nazočnost izvjestiteljima javnih glasila i građanima u skladu sa Poslovníkom.

Rad potpunijeg izvješćivanja javnosti, tijela općine mogu održati konferencije za javna glasila i davati službena priopćavanja.

Članak 96.

Radi stjecanja neposrednog uvida u potrebe Općine i građana, kao i radi informiranja građana o djelovanju općinskih tijela, općinski načelnik redovito i neposredno ostvaruje kontakte sa građanima.

Članak 97.

Općinsko vijeće, svojom odlukom, može odrediti koji podaci iz rada i nadležnosti općinskog vijeća, općinskog poglavarstva i upravnog tijela općine će se izvršiti bez objavljivanja, odnosno bez nazočnosti javnosti, jer predstavljaju tajnu, ili se tako osigurava i određuje način njihovog čuvanja.

XII DRŽAVNI NADZOR I ZAŠTITA OPĆINE**1. Nadzor zakonitosti općih akata****Članak 98.**

Država radi zaštite ustavnosti i zakonitosti kao i zaštite prava građana obavlja nadzor nad zakonitošću rada i akata tijela općine.

Članak 99.

Nadzor zakonitosti općih akata koje u samoupravnom djelokrugu donosi općinsko vijeće i općinsko poglavarstvo obavljaju uredi državne uprave u županiji i nadležna središnja tijela državne uprave, svako u svojem djelokrugu, sukladno posebnom zakonu.

Općinski načelnik dužan je dostaviti statut, poslovník, proračun ili drugi opći akt predstojniku ureda državne uprave u županiji zajedno sa izvatom iz zapisnika koji se odnosi na postupak donošenja općeg akta propisan statutom i poslovníkom, u roku od 15 dana od dana donošenja.

Članak 100.

Kada predstojnik ocijeni da je opći akt u suprotnosti s Ustavom i zakonom, ovlašten je i dužan, u roku od 15 dana od dana njegove dostave, donijeti odluku o obustavi primjene općeg akta, koja mora biti obrazložena.

Odluka o obustavi dostavlja se bez odgode predsjedniku predstavničkog tijela, općinskom načelniku, središnjem tijelu državne uprave u čijem je djelokrugu obustavljen opći akt, te središnjem tijelu državne uprave nadležnom za poslove lokalne samouprave.

Članak 101.

Odluku obustavi općeg akta od primjene mogu donijeti neposredno i središnja tijela državne uprave u okviru svoga djelokruga utvrđenog posebnim zakonom.

Odluku o obustavi od primjene koju je neposredno donijelo središnje tijelo državne uprave dostavlja se bez odgode predsjedniku predstavničkog tijela koje je donijelo obustavljeni opći akt, općinskom načelniku, predstojniku i središnjem tijelu državne uprave nadležnom za poslove lokalne samouprave ukoliko ono nije neposredno donijelo odluku o obustavi.

Članak 102.

Ukoliko središnje tijelo državne uprave odluku o obustavi ocijeni neosnovanom, ukinuti će odluku predstojnika.

Odluka središnjeg tijela državne uprave o ukidanju odluke predstojnika dostavlja se bez odgode predsjedniku predstavničkog tijela koje je donijelo obustavljeni opći akt, općinskom načelniku, predstojniku i središnjem tijelu državne uprave nadležnom za poslove lokalne samouprave ukoliko ono nije neposredno donijelo odluku kojom se ukida odluka predstojnika.

Članak 103.

Ukoliko središnje tijelo državne uprave obustavi od primjene opći akt, odnosno odluku predstojnika ocijeni osnovanom, predložit će bez odgode Vladi Republike Hrvatske da u roku od 30 dana od dana primitka prijedloga pokrene postupak za ocjenu ustavnosti i zakonitosti pred Ustavnim sudom Republike Hrvatske.

Odluka središnjeg tijela državne uprave kojom je odluka predstojnika ocijenjena osnovanom, te prijedlog Vladi Republike Hrvatske za pokretanje postupka ocjene ustavnosti i zakonitosti pred Ustavnim sudom Republike Hrvatske dostavljaju se bez odgode predsjedniku predstavničkog tijela koje je donijelo obustavljeni opći akt, općinskom načelniku, predstojniku i središnjem tijelu državne uprave nadležnom za poslove lokalne i područne samouprave ukoliko ono nije neposredno postupalo.

Članak 104.

Vlada Republike Hrvatske pokrenut će postupak za ocjenu ustavnosti i zakonitosti općeg akta pred Ustavnim sudom Republike Hrvatske u roku od 30 dana od dana primitka prijedloga za pokretanje postupka.

Ukoliko Vlada Republike Hrvatske ne pokrene postupak za ocjenu ustavnosti i zakonitosti pred Ustavnim sudom Republike Hrvatske u roku od 30 dana od dana primitka prijedloga za pokretanje postupka, prestaje obustava od primjene općeg akta.

2. Raspuštanje predstavničkih tijela i zaštita prava na općinu**Člana 105.**

Vlada Republike Hrvatske na prijedlog središnjeg tijela državne uprave nadležnog za lokalnu samoupravu raspustiti će općinsko vijeće:

1. ako donese odluku ili dugi akt koji ugrožava suverenitet i teritorijalnu cjelovitost Republike Hrvatske,
2. ako općinsko vijeće novoustrojene jedinice lokalne samouprave ne donese statut u roku od 60 dana od dana konstituiranja,
3. ako učestalo donosi opće akte suprotne Ustavu, zakonu ili drugom propisu ili zbog učestalih, težih povreda zakona i drugih propisa,

4. ako ne izabere općinskog načelnika u roku od 30 dana od dana konstituiranja općinskog vijeća ili od iskazanog nepovjerenja općinskom načelniku, odnosno od podnošenja ostavke općinskog načelnika,
5. ako iz bilo kojih razloga trajno ostane bez minimalnog broja članova potrebnih za rad i donošenje odluka,
6. ako ne može donijeti odluke iz svojeg djelokruga dulje od 3 mjeseca,
7. ako u zakonom određenom roku ne donese proračun, odnosno ako ne donese odluku o privremenom financiranju,
8. ako u zakonom određenom roku ne donese prostorni plan.

Rješenje Vlade Republike Hrvatske o raspuštanju općinskog vijeća je konačno i stupa na snagu danom objave u «Narodnim novinama».

Protiv rješenja Vlade Republike o raspuštanju općinskog vijeća može se podnijeti tužba Upravnom sudu Republike Hrvatske koju podnosi predsjednik raspuštenog općinskog vijeća u roku od 8 dana od objave rješenja.

Ukoliko je tužba od strane predsjednika raspuštenog općinskog vijeća podnesena, a tužba je odbačena ili odbijena, Vlada Republike Hrvatske će raspisati prijevremene izbore za općinsko vijeće u roku od 60 dana od dana objave odluke Upravnog suda Republike Hrvatske.

Presuda Upravnog suda objavljuje se u Narodnim novinama.

3. Povjerenici Vlade Republike Hrvatske

Članak 106.

Vlada Republike Hrvatske imenuje povjerenika Vlade u općini:

1. kada raspusti općinsko vijeće,
2. kada se u općini ne održe u skladu sa zakonom izbori za novo općinsko vijeće,
3. kada se u roku od 90 dana od dana objave službenih rezultata izbora ne konstituiraju općinsko vijeće.

Članak 107.

Rješenje o imenovanju povjerenika stupa na snagu danom objave u Narodnim novinama.

Povjerenik je dužan osigurati ostvarivanje prava i obveza građana i pravnih osoba u općini do uspostave njezinih tijela.

Članak 108.

Stupanjem na snagu rješenja o imenovanju povjerenika za općinu od strane Vlade Republike Hrvatske, smatra se razriješenim i općinski načelnik i općinsko poglavarstvo, a njihove ovlasti preuzima povjerenik.

Članak 109.

Povjerenik može donositi ili mijenjati opće akte općine samo ako je to potrebno radi provedbe zakona ili drugog propisa ili usklađivanja sa zakonom ili drugim propisom.

Povjerenik ne može donositi ili mijenjati proračun općine i ne može raspolagati njezinom imovinom, osim ako je to nužno radi izvršenja ranije preuzetih obveza ili dovršenja ranijih započetih poslova.

U slučaju da u općini nije donesen proračun kao i u slučaju kada je donijeta odluka o privremenom financiranju, financiranje se vrši na temelju proračuna prethodne godine, a najkasnije do proteka roka od 90 dana od dana konstituiranja novoizabranog općinskog vijeća.

Članak 110.

Danom konstituiranja općinskog vijeća prestaje ovlast povjerenika za obavljanje poslova iz djelokruga općinskog vijeća, a izborom općinskog načelnika prestaje dužnost povjerenika u cijelosti.

XIII PRAVA OSOBA IZABRANIH, ODNOSNO IMENOVANIH NA ODREĐENE DUŽNOSTI U OPĆINI

Članak 111.

Općim aktom općinskog vijeća može se odrediti da općinski načelnik i njegov zamjenik svoje dužnosti mogu obavljati profesionalno.

Za vrijeme profesionalnog obavljanja dužnosti na koju je izabrana ili imenovana osoba iz stavka 1. ovog članka ostvaruje pravo na plaću, odnosno naknadu plaće, kao i druga prava iz rada, a za vrijeme obavljanja dužnosti uračunava joj se staž osiguranja.

Osoba iz stavka 1. ovog članka ostvaruje prava na naknadu plaće i staž osiguranja na teret proračuna općine za vrijeme od 180 dana po prestanku dužnosti i to u visini prosječne plaće koja im je isplaćivana za vrijeme 12 mjeseci koji su prethodili donošenju odluke o prestanku dužnosti.

Ostvarivanje prava prije isteka roka iz stavka 3. ovog članka prestaje na vlastiti zahtjev, zapošljavanjem, umirovljenjem ili izborom na drugu dužnost koju obavlja profesionalno.

Članak 112.

Predsjedniku i ostalim izabranim dužnosnicima općinskog vijeća prava na temelju obavljanja dužnosti prestaju:

1. istekom mandata,
2. danom donošenja odluke o razrješenju od dužnosti kada ih je općinsko vijeće razriješilo prije isteka mandata općinskog vijeća,
3. danom da općinsko vijeće utvrdi činjenicu podnošenja ostavke na dužnosti, a najkasnije tridesetog dana od dana podnošenja ostavke,

4. danom imenovanja povjerenika Vlade Republike Hrvatske, kada su nastupile zakonom predviđene okolnosti za imenovanje povjerenika.

Odluka o prestanku ostvarivanja prava na temelju prestanka obavljanja određene dužnosti dostavlja se osobi kojoj je prestala dužnost i službi koja obavlja kadrovske poslove.

Članak 113.

Općinskom načelniku i njegovom zamjeniku, te članovima poglavarstva prava na temelju obavljanja dužnosti prestaju:

1. danom izbora novog općinskog načelnika,
2. danom kada ga općinsko vijeće razriješi dužnosti povodom podnijete ostavke na dužnost ili povodom iskazanog nepovjerenja,
3. danom imenovanja povjerenika Vlade Republike Hrvatske.

Članak 114.

Općinski načelnik od dana raspisivanja izbora za članove općinskog vijeća pa do dana izbora novog općinskog načelnika mogu obavljati samo poslove koji su neophodni za redovito i nesmetano funkcioniranje općine.

XIV PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 115.

Odredbe ovog Statuta, za čiju primjenu se ne donosi posebna odluka ili drugi opći akt, primjenjuje se neposredno od dana stupanja na snagu ovog Statuta.

Članak 116.

Prijedlog za promjenu Statuta može ponijeti Odbor za Statut i Poslovník, jedna trećina vijećnika općinskog vijeća, općinsko poglavarstvo, radna tijela općinskog vijeća.

Prijedlog treba biti obrazložen, a podnosi se predsjedniku vijeća.

Članak 117.

Općinsko vijeće odlučuje da li će se pristupiti raspravi o predloženoj promjeni Statuta.

Ako se ni nakon ponovljene rasprave ne donese odluka o pristupanju o predloženoj promjeni Statuta, prijedlog promjene Statuta se ne može ponovno staviti na dnevni red općinskom vijeću prije isteka roka od šest mjeseci od dana zaključivanja rasprave o prijedlogu.

Članak 118.

Do donošenja, odnosno stupanja na snagu Zakona iz članka 56. stavka 3. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, na djelatnike u upravnom odjelu i službama općine na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Zakona o držanim službenicima i namještenicima.

Članak 119.

Stupanjem na snagu ovog Statuta prestaje važiti Statut Općine Lišane Ostrovičke («Službeni glasnik zadarske županije», broj 11/01), Statutarna Odluka o izmjenama i dopunama Statuta Općine Lišane Ostrovičke (Klasa:021-05/03-01/09, Urbroj: 2198/29-03-2 od 17. travnja 2003. godine

Članak 120.

Ovaj Statut stupa na snagu danom objave, a objavit će se u «Službenom glasniku» općine Lišane Ostrovičke.

Klasa:021-05/06-01/01

Urbroj:2198/29-06-2

Lišane Ostrovičke, 16.siječnja 2006. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LIŠANE OSTROVIČKE

Predsjednik
Željko Mijić

Na temelju članka 12. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“ broj 36/95., 70/97., 128/99., 57/00., 129/00., 59/01., 26/03. i 82/04. i Uredbe 110/04) i članka 19. Statuta Općine Lišane Ostrovičke („Službeni glasnik“ Zadarske županije broj 11/01.), Općinsko vijeće Općine Lišane Ostrovičke na svojoj 9. sjednici održanoj 16. siječnja 2006.godine,
d o n o s i

O D L U K U

o dodjeli koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti, sakupljanje i odvoz komunalnog otpada i crpljenje, odvoza i zbrinjavanje fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama na području Općine Lišane Ostrovičke

I

Općinsko vijeće Općine Lišane Ostrovičke dodjeljuje koncesiju za obavljanje komunalne djelatnosti na području Općine Lišane Ostrovičke RIVINA JARUGA d.o.o. iz Skradina.

Pod obavljanjem komunalne djelatnosti podrazumijeva se sakupljanje i odvoz komunalnog otpada i crpljenje, odvoza i zbrinjavanje fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama.

II

Koncesija se dodjeljuje na period od 4 (četiri) godine, počevši od dana zaključenja ugovora.

III

Korisnik koncesije, po osnovi dodjele daje davatelju koncesije naknadu u visini od 3000,00 kn godišnje za obavljanje komunalne djelatnosti iz točke 1. ove Odluke.

IV

Ovlašćuje se predsjednik Općinskog vijeća Općine Lišane Ostrovičke da zaključi Ugovor o koncesiji za obavljanje komunalne djelatnosti, sakupljanje i odvoz komunalnog otpada i crpljenje, odvoza i zbrinjavanje fekalija iz septičkih, sabirnih i crnih jama na području Općine Lišane Ostrovičke.

V

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i ista će se objaviti u „Službenom glasniku“ Općine Lišane Ostrovičke.

Klasa:021-05/05-01/64

Urbroj:2198/29-05-6

Lišane Ostrovičke, 16. siječnja 2006. godine

OPĆINSKO VIJEĆE OPĆINE LIŠANE OSTROVIČKE

Predsjednik
Željko Mijić

